



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ХАНТЫ-МАНСКИЙ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСЬКА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»**

ПРИКАЗ

О создании Совета профилактики.

от «30» августа 2024г.

№ 546

В соответствии со ст. 28. «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях исполнения Закона РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» для контроля правонарушений среди несовершеннолетних.

В целях профилактики девиантного и асоциального поведения, правонарушений и безнадзорности среди обучающихся, формирования законопослушного поведения и здорового образа жизни,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать Совет профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся (далее - Совет профилактики) в следующем составе:

- Федулова Л.Н. – директор школы;
- Ходырева А.Н. – заместитель директора по УВР (председатель СП);
- Щипанова О.А. - заместитель директора по УВР (советник по воспитанию);
- Овчинникова С.М. – заместитель директора по УВР;
- Фомина Н.В. - заместитель директора по УВР;
- Пикка М.Н. – заместитель директора по УВР;
- Тропицына Е.А. – социальный педагог школы;
- Богдан М.О. – социальный педагог школы;
- Фомичева Н.А. - педагог-психолог школы;
- Коровкин П.П. - педагог-психолог школы;
- Зырянов Р.М. – обучающийся 9к класса;

ПОЛОЖЕНИЕ
«О Совете профилактики
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №8»
1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О Совете профилактики муниципального бюджетного образовательного учреждения «СОШ №8»» (далее – Положение) определяет общий порядок организации деятельности, основные задачи и функции Совета профилактики в Школе (далее – Совет профилактики).

1.2. Совет профилактики – это постоянно действующий орган управления школой, созданный в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «СОШ №8» (далее – общеобразовательное учреждение) с целью профилактики правонарушений несовершеннолетних, а также защиты их прав и законных интересов, воспитания обучающихся в духе гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека.

1.3. Общее руководство деятельностью Совета профилактики осуществляет председатель – заместитель директора.

1.4. В состав Совета профилактики входят: директор школы, заместители директора по воспитательной, учебно-воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, инспектор отделения по делам несовершеннолетних Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Ханты-Мансийский», представитель ученического самоуправления, представитель родительской общественности, советник по воспитанию. На заседания Совета профилактики могут приглашаться классные руководители, родители (законные представители), представители других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования детей. Секретарь Совета профилактики – избирается из состава Совета профилактики.

1.5. Количественный (нечетный) состав Совета профилактики определяется с учетом численности обучающихся общеобразовательного учреждения и объема работы.

2. Правовые основы деятельности

2.1. В своей деятельности Совет профилактики руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, соответствующими Федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, нормативными правовыми актами муниципального образования, Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим положением о Совете профилактики.

3. Принципы деятельности Совета профилактики

Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- принцип законности;
- принцип демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- принцип соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- принцип ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;
- принцип разделения ответственности между семьей и школой;
- принцип индивидуального подхода к обучающимся.

4. Цель и задачи Совета профилактики

Целью Совета профилактики является профилактика правонарушений несовершеннолетних, а также защита их прав и законных интересов, воспитания обучающихся в духе гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека.

Задачи Совета профилактики:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- осуществление контроля в пределах предоставленных полномочий за условиями воспитания, образования и обращения с несовершеннолетними в образовательных учреждениях;
- оказание помощи несовершеннолетним по защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности (воспитания и обращения с обучающимися в общеобразовательном учреждении, семье);
- сохранение морального, психического и физического здоровья несовершеннолетних;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности, профилактика (предупреждение) правонарушений обучающимися общеобразовательного учреждения;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение антиобщественных действий, рассмотрение данных дел в пределах компетентности Совета профилактики, в соответствии с Положением;
- обеспечение взаимодействия между общеобразовательным учреждением и иными органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации; защиты прав несовершеннолетних;
- оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания несовершеннолетних.

5. Основные функции Совета профилактики

- Рассмотрение представлений классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога в отношении обучающихся с указанием причины вызова их на Совет профилактики и принятие решений по данным представлениям.
- Организация и оказание содействия в проведении комплекса мер, направленных на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению правонарушений учащимися, охране прав несовершеннолетних.
- Обсуждение результатов деятельности классных руководителей, специалистов Службы психолого-педагогического сопровождения и иных специалистов общеобразовательного учреждения, осуществляющих работу по профилактике

безнадзорности и правонарушений с участниками воспитательно-образовательного процесса в общеобразовательном учреждении; по оказанию помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации.

- Обсуждение вопросов пребывания детей в семьях, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, подготовка соответствующих документов в КУ ХМАО – Югры «Агентство социального благополучия населения» в порядке, установленном постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.09.2009 № 232-п «О порядке организации на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры органом опеки и попечительства деятельности по выявлению и учёту детей, права и законные интересы которых нарушены», направляем характеристику на несовершеннолетнего.

- Подготовка представлений общеобразовательного учреждения в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Ханты-Мансийске об исключении несовершеннолетних, не получивших общего образования, из общеобразовательного учреждения и по другим вопросам их обучения в случаях, предусмотренных Законом Российской Федерации «Об образовании».

6. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

6.1. Совет профилактики организует индивидуальную профилактическую работу в отношении следующих категорий несовершеннолетних: нуждающихся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ), вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности; проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии; систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в МБОУ «СОШ № 8»; систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов МБОУ «СОШ № 8»; совершившие самовольные уходы из семей и иные.

6.2. Совет профилактики организует индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей (законных представителей) обучающихся, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

7. Порядок деятельности Совета профилактики

7.1. Создание и состав Совета профилактики утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения в начале каждого учебного года.

7.2. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы Совета профилактики (далее – План работы) составляется с учетом целей и задач годового плана общеобразовательного учреждения.

7.3. Проект Плана работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором общеобразовательного учреждения. В течение учебного года по мере необходимости в План работы вносятся коррективы.

7.4. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в общеобразовательном учреждении).

7.5. Экстренное (внеочередное) заседание Совета профилактики проводится по решению председателя или большинства его членов.

7.6. Решения Совета профилактики доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей).

8. Заседания Совета профилактики

8.1. Заседание Совета профилактики является правомочным при наличии не менее половины его постоянного состава.

8.2. На заседании Совета профилактики обязательно присутствие обучающихся и их родителей (законных представителей), классных руководителей, а также лиц, вынесших материал на рассмотрение Совета.

9. Документация и отчетность

9.1. Заседания и решения Совета профилактики протоколируются секретарем, протоколы хранятся в делопроизводстве социального педагога.

9.2. Отчеты о результатах деятельности Совета профилактики заслушиваются на совещаниях при директоре, материалы результатов деятельности входят в общий анализ деятельности общеобразовательного учреждения за учебный год.

9.3. Деятельность Совета оформляется в следующих документах:

- приказ о создании Совета профилактики;
- положение о Совете профилактики;
- план работы Совета профилактики;
- протоколы заседаний Совета профилактики;
- списки обучающихся и семей, состоящих на учете;
- журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

10. Протокол заседания Совета профилактики

10.1. При рассмотрении дел ведется протокол, в котором указывается:

- дата и место заседания;
 - состав присутствующих членов Совета профилактики;
 - повестка дня;
 - сведения о явке лиц, участвующих в рассмотрении дела;
 - содержание рассматриваемого дела;
 - другие данные;
 - сведения о принятом решении и сроках его исполнения.
- 10.2. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета профилактики.

11. Совет профилактики имеет право

11.1. Запрашивать информацию у органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам, входящим в их компетенцию, приглашать для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и иных лиц.

11.2. Посещать несовершеннолетних, проводить беседы с ними или родителями (законными представителями) и иными лицами, производить обследование жилищно-бытовых условий проживания детей в семье.

11.3. Производить личный прием обучающихся и родителей (законных представителей), рассматривать их жалобы, заявления, просьбы и принимать по ним решения.

11.4. Направлять материалы в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска, муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в городе Ханты-Мансийске для принятия соответствующих решений по фактам уклонения обучающихся от учебы; антиобщественного поведения; об исключении несовершеннолетних, не получивших общего образования, из общеобразовательного учреждения; уклонения родителей (законных представителей) от обучения и воспитания своих детей.

11.5. Информировать Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел России «Ханты-Мансийский» о выявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетних и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий, или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия.

12. Меры воздействия, применяемые Советом профилактики

Совет профилактики может применить следующие меры воздействия:

- вынести устное предупреждение;
- объявить выговор;
- обязать принести публичное извинение потерпевшему;
- внести в реестр внутришкольного учета;
- ходатайствовать перед МКДН и ЗП в городе Ханты-Мансийске о снятии обучающихся с профилактического учета, о применении мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;
- другие меры воздействия, в соответствии с Уставом общеобразовательного учреждения.

План работы Совета профилактики на 2024-2025 учебный год

Цель работы Совета профилактики: предупреждение противоправного поведения учащихся школы, а также создание условий для получения ими полноценного качественного образования, организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде.

Задачи:

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
- организация социального патронажа детей и подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседаниях Совета;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения.

№	Мероприятие	Срок исполнения
1	Утверждение состава Совета профилактики.	Август 2024 года
2	Знакомство состава Совета профилактики с положением и планом работы на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь
3	Утверждение планов индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на профилактическом учете территориального органа внутренних дел (находящиеся в социально опасном положении), на внутришкольном учете на 2024-2025 учебный год.	В течение года (по мере необходимости)
4	Утверждения плана работы с обучающимися, систематически пропускающими учебные занятия в МБОУ «СОШ №8» на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь
5	Утверждения плана работы с семьями, находящимися в социально опасном положении в МБОУ «СОШ №8» на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь
6	Утверждение плана мероприятий по социально-культурной адаптации детей-мигрантов в МБОУ «СОШ №8»	Сентябрь
7	Проведение плановых заседаний Совета профилактики, с приглашением обучающихся, родителей, учителей,	1 раз в месяц

	инспектора по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский», представителей родительской общественности.	
8	Формирование банка данных о несовершеннолетних разных категорий (состоящих на профилактическом учете территориального органа внутренних дел (находящихся в социально опасном положении), на внутришкольном учете, инвалиды, опекаемые, дети из многодетных семей, неполных семей, семьи находящиеся в социально опасном положении, мигранты, КМНС, дети из семей СВО), составление социального паспорта школы.	Сентябрь - октябрь
9	Рассмотрение учащихся и их родителей (законных представителей) по различным вопросам (неуспеваемость, пропуски, нарушение дисциплины, постановка и снятие с учета и т.д.).	2024-2025 учебный год
10	Рассматривание жалоб, заявлений, просьб обучающихся, родителей.	2024-2025 учебный год (при поступлении)
11	Проведение обследования жилищно-бытовых условий и бесед с родителями обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающихся склонных к правонарушениям, состоящих на профилактическом учете территориального органа внутренних дел (находящиеся в социально опасном положении), на внутришкольном учете, семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации.	В течение учебного года (по мере необходимости)
12	Подготовка материалов на заседание МКДН и ЗП.	2024-2025 учебный год
13	Отчет классных руководителей по работе с детьми, состоящими на профилактическом учете территориального органа внутренних дел (находящиеся в социально опасном положении), на внутришкольном учете.	2024-2025 учебный год
14	Работа кружков, спортивных секций школы и вовлечение в них детей, состоящих на учете.	2024-2025 учебный год
15	Разработка индивидуальных программ (планов) социально-педагогической реабилитации профилактических, реабилитационных мероприятий, направленных на устранение причин и условий, способствующих социально опасному положению.	При постановке на учет
16	Анализ проведенной работы в ходе реализации	2024-2025 учебный год

	индивидуальных программ (планов) социально-педагогической реабилитации профилактических, реабилитационных мероприятий, направленных на устранение причин и условий, способствующих социально опасному положению.	
17	Принятие участия в проведении профилактических мероприятий (акции, рейды, операции и т.д.).	2024-2025 учебный год
18	Участие в организации занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете	Каникулярное время 2024-2025 учебного года
19	Участие в проведении родительских собраний (общешкольных, классных).	2024-2025 учебный год
20	Рассмотрение и анализ ежеквартальной информации МОМВД о состоянии правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, постановлений муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Ханты-Мансийска «О результатах мониторинга оперативной ситуации по линии несовершеннолетних на территории города Ханты-Мансийска», «О необходимости организации проведения индивидуальной профилактической работы».	2024-2025 учебный год
21	Проведение воспитательно-профилактических бесед с обучающимися, с целью предупреждения правонарушений.	2024-2025 учебного года
22	Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий.	2024-2025 учебного года
23	Выявление и предоставление информации в ПДН и Департамент образования Администрации г. Ханты-Мансийска о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия в МБОУ «СОШ №8», а также о принятых мерах.	До 1-го числа месяца
24	Организация каникулярного времени, в том числе летнего отдыха несовершеннолетних. Трудоустройство на работу.	В течение года (по мере необходимости)
25	Организация профилактических мероприятий для несовершеннолетних с приглашением специалистов.	В течение года
26	Подведение итогов и анализ работы Совета профилактики. Составление плана, графика работы Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних на 2025-2026 учебный год.	май 2024-2025 учебного года

План работы Совета профилактики в разрезе заседаний на 2024-2025 учебный год.

Первое полугодие 2024-2025 учебного года.

1 заседание (сентябрь)

1. Анализ работы Совета профилактики за 2023-2024 учебный год.
2. Ознакомление с положением Совета профилактики. Обсуждение плана работы совета профилактики на 2024-2025 учебный год.
3. Ознакомление состава Совета профилактики с банком данных несовершеннолетних разных категорий для использования в работе.
4. Подведение итогов операции «Подросток».
5. Утверждение планов работы на 2024-2025 учебный год.
6. Корректировка социального паспорта каждого класса и школы.
7. Рассмотрение учащихся и их родителей (законных представителей) по различным вопросам (при необходимости).

2 заседание (октябрь)

1. Анализ проведенной работы в ходе реализации индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете территориального органа внутренних дел (находящихся в социально опасном положении).
2. Состояние и реализация планов помощи детям, находящимся в социально опасном положении.
3. Отчет классных руководителей 5-7 классов по работе с детьми, состоящими на профилактическом учете территориального органа внутренних дел (находящиеся в социально опасном положении), на внутришкольном учете.
4. Работа кружков, спортивных секций школы и вовлечение в них детей из семей, находящихся в социально опасном положении, детей, состоящими на профилактическом учете территориального органа внутренних дел, внутришкольном учете, опекаемых детей.
5. Рассмотрение и анализ ежеквартальной информации МОМВД о состоянии правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних (постановлений муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Ханты-Мансийска «О результатах мониторинга оперативной ситуации по линии несовершеннолетних на территории города Ханты-Мансийска»).
6. Рассмотрение учащихся и их родителей (законных представителей) по различным вопросам (при необходимости).

3 заседание (ноябрь)

1. Отчет классных руководителей 8-11 классов по работе с детьми, состоящими на профилактическом учете территориального органа внутренних дел (находящиеся в социально опасном положении), внутришкольном учете.
2. Информация о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия.
3. Постановка учащихся на внутришкольный учет, снятие учащихся с учета.

- 4.Профилактическая работа с семьями, находящимися в социально опасном положении, в трудной жизненной ситуации.
5. Утверждение программ индивидуальной профилактики (при необходимости).
- 6.Рассмотрение учащихся и их родителей (законных представителей) по различным вопросам (при необходимости).

4 заседание (декабрь)

1. Отчет классных руководителей 1-4 классов по работе с детьми, состоящими на профилактическом учете территориального органа внутренних дел (находящиеся в социально опасном положении), на внутришкольном учете.
2. Информация о результатах обследования жилищно-бытовых условий семей, стоящих на учёте.
- 3.Информация о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия.
4. Профилактическая работа с семьями мигрантов. Информация о занятости детей во внеурочное время.
5. Утверждение программ индивидуальной профилактики (при необходимости).
6. Рассмотрение учащихся и их родителей (законных представителей) по различным вопросам (при необходимости)

Второе полугодие 2024-2025 учебного года

5 заседание (январь)

- 1.Итоги работы за 1 полугодие (отчет председателя Совета профилактики).
- 2.Утверждение программ индивидуальной профилактики (при необходимости).
- 3.Анализ проведенной работы в ходе реализации индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете территориального органа внутренних дел.
4. Постановка учащихся на внутришкольный учет, снятие учащихся с учета.
- 5.Рассмотрение и анализ ежеквартальной информации МОМВД о состоянии правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних (постановлений муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Ханты-Мансийска «О результатах мониторинга оперативной ситуации по линии несовершеннолетних на территории города Ханты-Мансийска»).
- 6.Рассмотрение учащихся и их родителей (законных представителей) по различным вопросам (при необходимости).

6 заседание (февраль)

- 1.Организация работы с учащимися, находящимися под опекой.
- 2.Информация о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия.
3. Состояние и реализация планов помощи детям, находящимся в социально опасном положении.
4. Работа кружков, спортивных секций школы и вовлечение в них детей из семей, находящихся в социально опасном положении, детей, состоящих на

профилактическом учете территориального органа внутренних дел, внутришкольном учете, опекаемых детей.

5. Постановка учащихся на внутришкольный учет, снятие учащихся с учета.

6. Рассмотрение учащихся и их родителей (законных представителей) по различным вопросам (при необходимости).

7 заседание (март)

1. Отчеты классных руководителей о работе по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

2. Анализ проведенной работы в ходе реализации индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете территориального органа внутренних дел (находящихся в социально опасном положении).

3. Информации о занятости в каникулярное время обучающихся, состоящих на разных формах учета.

4. Утверждение программ индивидуальной профилактики (при необходимости).

5. Постановка учащихся на внутришкольный учет, снятие учащихся с учета.

6. Рассмотрение учащихся и их родителей (законных представителей) по различным вопросам (при необходимости).

8 заседание (апрель)

1. Отчет классных руководителей 5-7 классов по работе с детьми, состоящими на профилактическом учете территориального органа внутренних дел (находящимися в социально опасном положении), внутришкольном учете.

2. Рассмотрение и анализ ежеквартальной информации МОМВД о состоянии правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, (постановлений муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Ханты-Мансийска «О результатах мониторинга оперативной ситуации по линии несовершеннолетних на территории города Ханты-Мансийска»).

3. Постановка учащихся на внутришкольный учет, снятие учащихся с учета.

4. Информация о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия.

5. Утверждение программ индивидуальной профилактики (при необходимости).

6. Рассмотрение учащихся и их родителей (законных представителей) по различным вопросам (при необходимости).

9 заседание (май)

1. Отчет классных руководителей 8-11 классов по работе с детьми, состоящими на профилактическом учете территориального органа внутренних дел (находящиеся в социально опасном положении), на внутришкольном учете.

2. Информации о занятости в летнее время обучающихся, состоящих на разных формах учета.

3. Планирование мероприятий в рамках операции «Подросток».

4. Подведение итогов и анализ работы Совета профилактики за 2024-2025 учебный год.

5. Составление плана, графика работы Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних на 2025-2026 учебный год.
6. Утверждение программ индивидуальной профилактики (при необходимости).
7. Рассмотрение учащихся и их родителей (законных представителей) по различным вопросам (при необходимости).

- Инспектора по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Ханты-Мансийский» (по согласованию);

- Представитель родительской общественности (по согласованию).

2. Утвердить:

2.1. положение о Совете профилактики (приложение 1),

2.2. план работы Совета профилактики на 2024-2025 учебный год (приложение 2).

3. Проводить Совет профилактики не реже 1 раза в месяц.

4. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по УВР Ходыреву А.Н.

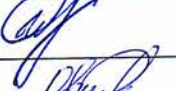
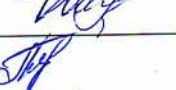
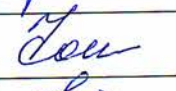
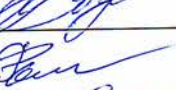
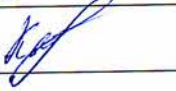
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Н. Федулова

С приказом ознакомлены:

Должность	Ф.И.О.	Дата, подпись
Заместитель директора по УВР	Ходырева А.Н.	30.08.2024 
Заместитель директора по УВР	Щипанова О.А.	30.08.2024 
Заместитель директора по УВР	Овчинникова С.М.	30.08.2024 
Заместитель директора по УВР	Пикка М.Н.	30.08.2024 
Заместитель директора по УВР	Фомина Н.В.	30.08.2024 
Социальный педагог	Тропицына Е.А.	30.08.2024 
Социальный педагог	Богдан М.О.	30.08.2024 
Педагог-психолог	Фомичева Н.А.	30.08.2024 
Педагог-психолог	Коровкин П.П.	30.08.2024 